



На основу члана 13. став 1. Закона о комуналним делатностима ("Службени гласник РС", бр. 88/11, 46/14 - УС, 104/16 и 95/18), члан 35. став 2. и члан 39. ст 2. и 3. Закона о прекршајима ("Службени гласник РС", бр. 65/13, 13/16 и 98/16 – УС) и члана 39. став 1. тачка 22) Статута Града Пожаревца ("Службени гласник Града Пожаревца", бр. 10/18, 12/18-исправка и 10/19), Скупштина Града Пожаревца на седници одржаној 26. децембра 2019. године, донела је

Инт. број: 3689
Датум: 30.12.2019
Паркинг сервис Пожаревац

ОДЛУКУ О УПРАВЉАЊУ ЈАВНИМ ПАРКИРАЛИШТИМА

І ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком уређују се услови и начин обављања комуналне делатности управљање јавним паркиралиштима на територији града Пожаревца, права и обавезе вршиоца комуналне делатности и корисника услуга, начин обезбеђивања континуитета у вршењу комуналне делатности и обавезе у случају планираних и непланираних прекида у пружању комуналне услуге, надзор и друга питања од значаја за обављање ове комуналне делатности.

Сви појмови употребљени у овој одлуци у мушком граматичком роду обухватају мушки и женски род лица на која се односе.

Члан 2.

Вршење послова из члана 1. ове одлуке на подручју града Пожаревца, Скупштина Града Пожаревца поверава Јавном комуналном предузећу „Паркинг сервис“ Пожаревац (у даљем тексту: вршилац комуналне делатности).

Комунална делатност управљање јавним паркиралиштима, у смислу одредаба ове одлуке, је услуга одржавања јавних паркиралишта и простора за паркирање на обележеним местима, организација и вршење контроле и наплате паркирања, услуга уклањања непрописно паркираних, одбачених или остављених возила.

ІІ УСЛОВИ И НАЧИН ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ УПРАВЉАЊА ЈАВНИМ ПАРКИРАЛИШТИМА

Члан 3.

Управљање јавним паркиралиштима Јавно комунално предузеће „Паркинг сервис“ Пожаревац врши у складу са условима прописаним Уредбом о начину и условима за отпочињање обављања комуналне делатности ("Службени гласник РС", бр. 13/18, 66/18 и 51/19).

1. Појам и врсте јавних паркиралишта

Члан 4.

Јавним паркиралиштима у смислу одредаба ове одлуке, сматрају се јавне површине које су уређене за паркирање возила и друге јавне површине које се одреде за паркирање.

Јавна паркиралишта могу бити општа, посебна, блоковска и повремена.



Јавним паркиралиштима, у смислу одредаба ове одлуке, не сматрају се посебни простори за паркирање моторних возила који припадају одређеном објекту (предузећа, установа, такси стајалишта и др.) и служе искључиво за задовољавање потреба становника, односно запослених корисника.

Изграђена и уређена паркиралишта, општа, посебна и блоковска, поверавају се на управљање вршиоцу комуналне делатности.

Члан 5.

Општа паркиралишта су делови коловоза, тротоара или површине између коловоза и тротоара и друге површине посебно обележене за паркирање моторних возила.

Повремена паркиралишта су јавне саобраћајне површине и посебни простори одређени и обележени за паркирање возила за време трајања спортских, културних, уметничких, сајамских и других приредби и скупова.

Решење о утврђивању општих, посебних и блоковских паркиралишта доноси Градско веће града Пожареваца на предлог органа управе надлежног за послове саобраћаја.

Члан 6.

Посебна паркиралишта су објекти, гараже и вишеетажни монтажни објекти и површине уређени и изграђени за паркирање моторних возила до 2,5 тоне носивости са контролисаним уласком и изласком возила.

Контрола уласка и изласка возила са посебног паркиралишта врши се постављањем рампе и изградњом или постављањем објекта за наплату или на други начин.

Посебна паркиралишта могу бити трајног и привременог карактера.

Решење о постављању објекта привременог карактера из става 1. овог члана доноси Одељење надлежно за послове саобраћаја, а за изградњу објекта трајног карактера надлежно је Одељење за урбанизам.

Блоковска паркиралишта су површине за паркирање организоване у оквиру блокова зграда.

Члан 7.

Јавно комунално предузеће „Паркинг сервис“ Пожаревац је дужно да на јавном паркиралишту постави адекватну сигнализацију која садржи обавештење о начину паркирања, начину наплате цене за коришћење простора за паркирање моторних возила на јавним паркиралиштима (у даљем тексту: цена услуге), времену паркирања и временском ограничењу паркирања, као и да јавно паркиралиште обележи хоризонталном сигнализацијом.

Дужност Јавно комуналног предузећа „Паркинг сервис“ Пожаревац је да паркиралишта, ознаке и објекте на јавном паркиралишту одржава у чистом и исправном стању.

Члан 8.

Јавна паркиралишта се користе за паркирање моторних возила правних, физичких лица и предузетника (у даљем тексту: корисник).

Корисником паркиралишта у смислу одредаба ове одлуке сматра се возач или власник возила, ако возач није идентификован.

Орган управе надлежан за послове саобраћаја дужан је да на општем паркиралишту у зависности од капацитета, одреди паркинг места за паркирање возила особа са инвалидитетом.



Члан 9.

Возила хитне медицинске помоћи, полиције, војске Србије, ватрогасних возила, возила органа града Пожаревца, возила која врше комуналне услуге и возила инспекцијских органа када у вршењу службе користе јавна паркиралишта не плаћају услугу паркирања.

Услуге паркирања не плаћају Центар за социјални рад Пожаревац, као установа социјалне заштите и социјалног рада и Црвени крст Пожаревац као хуманитарна организација, у вршењу услуга на територији града Пожаревца.

Члан 10.

Посебна паркиралишта се могу, изузетно, по одобрењу Градског већа Града Пожаревца привремено користити за друге намене (за потребе забавних и спортских манифестација и др.)

Члан 11.

Вршилац комуналне делатности врши наплату цене услуге, резервише простор за паркирање, издаје претплатне карте за паркирање, уклања непрописно паркирана возила и иста чува на за ту намену одређеном простору.

Вршилац комуналне делатности нема обавезу чувања возила на паркиралиштима и не сноси одговорност за оштећење или крађу возила на истим.

III ПОВЛАШЋЕНИ КОРИСНИЦИ И РЕЗЕРВАЦИЈА ПАРКИНГ МЕСТА

Члан 12.

Поједини корисници (станари, лица са инвалидитетом, корисници пословног простора) могу јавна паркиралишта користити као повлашћени корисници, под условима и на начин утврђен актом вршиоца комуналне делатности на који сагласност даје Градско веће Града Пожаревца.

Цену услуге за паркирање возила не плаћају особе са инвалидитетом којима је актом надлежног органа утврђен степен инвалидитета од 80 или више процената или код којих постоји телесно оштећење које има за последицу неспособност доњих екстремитета (ногу) од 60 или више процената, као и лица са сметњама у развоју која су под надзором трећих лица.

Повлашћеним корисницима из става 1. овог члана вршилац комуналне делатности издаје повлашћену паркинг карту која се може користити искључиво за возило за које је ова карта издата.

Повлашћени корисници из става 1. овог члана јавна паркиралишта могу да користе само по једном основу.

Одобрење за резервацију општих паркиралишта издаје вршилац комуналне делатности. Правним лицима и предузетницима одобрење за резервацију може се издати највише за 2 возила у власништву, уколико капацитет паркинга дозвољава.

Одобрење се издаје по захтеву за локацију у непосредној близини седишта, то јест пословнице правног лица и предузетника или пребивалишта физичког лица и важи за једну календарску годину.

Члан 13.

За коришћење паркиралишта корисник је дужан да плати одговарајућу цену услуге куповином паркинг карте или електронским путем слањем СМС поруке или на други начин који корисницима омогући вршилац комуналне делатности (паркомати и сл.).

Цену из става 1. овог члана плаћа корисник паркиралишта.

Изузетно од става 1. овог члана корисник јавног паркиралишта може цену платити накнадно, по налогу за плаћање на начин и под условима прописаним чланом 17. ове одлуке.

Члан 14.

Предузеће може да изда одобрење за привремено заузимање јавних паркиралишта, у случајевима извођења радова у близини паркиралишта на више сати у току дана, а на основу поднетог захтева.

У случају из става 1. овог члана, плаћа се цена утврђена важећим ценовником за сваки започети час по једном паркинг месту.

Уколико је подносилац захтева из става 1. овог члана Град, исти је ослобођен од плаћања, док јавна предузећа или привредна друштва у којима је већински власник Град, плаћају 50% од цене утврђене важећим ценовником.

Члан 15.

Корисник јавног паркиралишта је обавезан да:

- плати коришћење паркинг места према времену задржавања на прописан начин,
- поступа у складу са дозвољеним временом коришћења паркинг места
- користи паркинг место у складу са саобраћајним знаком, хоризонталном и вертикалном сигнализацијом којима је означено паркинг место.

Члан 16.

За коришћење услуге корисник је дужан да у возилу поседује важећу паркинг карту или паркирање плати електронским путем, што евидентира вршилац комуналне делатности.

Корисник паркиралишта дужан је да:

- истакне купљену паркинг карту с унутрашње стране предњег ветробранског стакла возила или плати паркирање путем мобилног телефона и
- користи исправно паркинг карту и у њу унесе тачне податке или да исправно укуца регистрациону ознаку возила у послатој СМС поруци у случају плаћања мобилним телефоном.

Истицањем паркинг карте, односно заустављањем возила на паркинг месту, ако се плаћање врши електронским путем, корисник прихвата прописане услове за коришћење јавног паркиралишта.

Куповином паркинг карте, слањем СМС поруке или на други начин који корисницима омогући вршилац комуналне делатности (паркомати и сл.), корисник стиче право коришћења паркинг места.

Члан 17.

Контролу исправности коришћења јавних паркиралишта врши овлашћени контролор вршиоца комуналне делатности (у даљем тексту: контролор).

Приликом вршења контроле, контролор носи службено одело и дужан је да покаже службену легитимацију.

Вршилац комуналне делатности издаје легитимацију и утврђује изглед службеног одела.

Члан 18.

Корисник који поступа супротно одредбама члана 15. и члана 16. ст. 1. и 2. ове одлуке, дужан је да плати Дневну паркинг карту у износу одређеном Ценовником предузећа на који сагласност даје Скупштина града Пожаревца.

Дневну карту издаје овлашћени контролор и уручује је кориснику, а када није у могућности да уручи карту кориснику, исту причвршћује на возило.

Достављање Дневне карте на начин из става 2. овог члана сматра се уредним и касније оштећење или уништење нема утицај на ваљаност достављања и не одлаже плаћање Дневне карте.

Корисник јавног паркиралишта дужан је да плати Дневну карту у року од осам дана од дана достављања на начин из става 2. овог члана.

Сматра се да је корисник паркиралишта поступио по примљеном налогу ако је платио Дневну паркинг карту у року од осам дана од дана издавања, на начин назначен у налогу.

Ако корисник паркиралишта односно власник возила не плати Дневну карту, вршилац комуналне делатности покреће поступак наплате потраживања.

У ПОСТУПАЊЕ СА НЕПРОПИСНО ПАРКИРАНИМ ВОЗИЛИМА

Члан 19.

На јавним паркиралиштима забрањено је:

- паркирање возила супротно постављеном саобраћајном знаку, хоризонталној и вертикалној сигнализацији (паркирање на претплатном паркинг месту, ометање коришћење паркиралишта и др.);
- остављање нерегистрованих возила;
- остављање неисправног или хаварисног возила, односно прикључног возила без сопственог погона;
- паркирање возила које не припада категорији возила за које је паркиралиште намењено;
- паркирање возила на местима предвиђеним за возила за особе са инвалидитетом и на резервисаним паркинг местима, уколико корисник не спада у наведене категорије;
- заузимање паркинг места постављањем ограда или сличних препрека без сагласности вршиоца комуналне делатности;
- вршење услуга поправке или прања возила;
- обављање других радњи које утичу на несметано функционисање паркирања, као и комуналне делатности од општег значаја
- паркирање на зеленим површинама.

Нерегистрована, неисправна или хаварисана возила, као и остављена возила на обележеним и резервисаним паркинг местима биће уклоњена о трошку власника возила.

Налог за уклањање возила из претходног става издаје комунални инспектор.



Члан 20.

Вршилац комуналне делатности је дужан уклонити непрописно паркирано возило са јавне или друге површине по налогу полицијског службеника или комуналног инспектора.

Уколико полицијски службеник или комунални инспектор у контроли саобраћаја путем видео надзора или фото записа утврди да је возило непрописно паркирано или заустављено, донеће решење у електронској или другој форми којим ће наложити уклањање возила. Решење се доставља лицу које обавља уклањање возила које исто причвршћује на видно место на возилу и тиме се сматра да је исто уручено возачу.

Вршилац комуналне делатности има право да на јавним паркиралиштима изврши постављање уређаја којима се спречава одвожење возила корисника који користи јавна паркиралишта, а за кога се увидом у информативни систем контроле и наплате вршиоца комуналне делатности утврди да има неплаћену Дневну карту која је издата најмање 10 (десет) дана пре дана постављања уређаја, а уз обезбеђење фото снимака и уз сачињавање записника са лица места.

Возилу корисника са страним регистарским таблицама извршиће се постављање уређаја којима се спречава одвожење возила корисника који користи јавна паркиралишта, уколико се увидом у информативни систем контроле и наплата вршиоца комуналне делатности утврди да има неплаћену Дневну карту, без обзира на дан издавања Дневне карте.

Вршилац комуналне делатности је дужан да на возило на којем су постављени уређаји којима се спречава одвожење возила, испод брисача на предњем ветробранском стаклу видно истакне обавештење да су на возилу постављени уређаји, као и број телефона на који може да се позове овлашћени радник вршиоца комуналне делатности, који ће након што је корисник извршио уплату за дневну карту и трошкове за услугу постављања уређаја, уклонити уређаје који су постављени на возилу.

Уколико се власник возила не појави у року од 24 сата од тренутка постављања уређаја којима се спречава одвожење возила, возило на коме су постављени ови уређаји биће пребачено специјалним возилом паук на за то одређено место, при чему се приликом преузимања возила плаћају и трошкови услуге возила паук.

Члан 21.

Овлашћено лице контролор, сачињава документацију (записник и фото снимак) у прилогу налога за уклањање возила са видљивим чињеничним стањем у смислу места и времена отпочињања уклањања возила и времена прекршаја, као и регистарских таблица возила, која се чува у архиви вршиоца комуналне делатности.

Приликом уклањања возила вршилац комуналне делатности је дужан да поступа са пажњом доброг домаћина и да чува возило од оштећења.

Члан 22.

Поступак уклањања возила сматра се започетим када специјално возило-паук стигне на место рада по позиву налогодавца или када су започете радње за припрему уклањања или када је добијен налог за премештање а сматра се завршеним тренутком спуштања возила на платформу.

Поступак блокирања сматра се започетим када се на точак почне стављати уређај за спречавање одвожења возила, а сматра завршеним када се на једном точку постави тај уређај.

Уклањање, односно блокирање возила ће се прекинути ако се возач појави на лицу места и прихвати да уклони возило.

У случају из става 1. овог члана примењује се цена за започету интервенцију из важећег ценовника вршиоца комуналне делатности.



Члана 23.

Комунални инспектор кад утврди да се омета вршење комуналне услуге или коришћење комуналних објеката остављањем возила супротно члану 18. став 1. ове одлуке, наредиће решењем кориснику, односно сопственику, ако је присутан, да одмах уклони то возило под претњом принудног извршења.

Ако се лице из става 1. овог члана не налази на лицу места, комунални инспектор ће донети решење којим ће наложити да се возило уклони у одређеном року о трошку власника.

Решење из става 2. овог члана причвршћује се на возило уз назначење дана и часа када је налепљено и тиме се сматра да је достављање извршено, а касније оштећење, уништење или уклањање овог решења не утиче на ваљаност достављања.

Ако лице из става 1. овог члана не поступи по датом налогу, комунални инспектор ће одредити постављање уређаја којим се спречава одвожење возила, односно одредиће да се возило уклони о трошку корисника, односно сопственика, на место које је за то одређено.

Трошак из става 4. овог члана се утврђује ценовником вршиоца комуналне делатности и може да обухвата трошкове одношења возила, лежарине и друге доспеле трошкове.

Вршилац комуналне делатности, као поверилац доспелог потраживања у чијој је државини уклоњено возило по налогу надлежног органа, има право задржати га док му не буде исплаћено потраживање.

Члан 24.

Уклоњена возила вршилац комуналне делатности односи и чува на простору адекватно уређеном и обезбеђеном.

На месту предвиђеном за чување возила вршилац комуналне делатности мора обезбедити чуварску службу.

У периоду од почетка уклањања непрописно паркираног возила па до момента преузимања возила од стране корисника, вршилац комуналне делатности сноси материјалну одговорност за преузето возило.

Члан 25.

Власници принудно уклоњених возила дужни су да их преузму у року од 120 дана од дана уклањања возила.

Вршилац комуналне делатности остварује право да возило које се не преузме у року из става 1. овог члана, прода како би се намирили трошкови одношења, лежарине и други доспели трошкови.

Члан 26.

Власник уклоњеног возила дужан је да плати:

- трошкове уклањања возила;
- трошкове складиштења и чувања возила.

Висина трошкова из претходног става утврђује се ценовником вршиоца комуналне делатности.



Сагласност на цене услуга вршиоца комуналне делатности даје Скупштина Града Пожаревца.

VI. ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ЈКП „ПАРКИНГ СЕРВИС“ И КОРИСНИКА УСЛУГА

Члан 27.

Вршилац комуналне делатности је дужан да обезбеди:

1. трајно и несметано управљање јавним паркиралиштима корисницима услуга под условима и на начин уређен законом, прописима и стандардима донесеним на основу закона,
2. прописани или уговорени обим и квалитет управљања јавним паркиралиштима, који подразумева тачност у погледу рокова, сигурност корисника услуге у добијању услуга и здравствену и хигијенску исправност у складу са позитивним прописима,
3. предузимање мера одржавања, развоја и заштите комуналних објеката, постројења и опреме, који служе за обављање управљања јавним паркиралиштима,
4. развој и унапређење квалитета управљања јавним паркиралиштима, као и унапређење организације и ефикасности рада.

Члан 28.

Вршилац комуналне делатности је дужан да једном годишње спроведе поступак изјашњавања корисника услуга о квалитету обављања делатности управљања јавним паркиралиштима, у трајању од најмање 15 дана.

Позив за изјашњавање из става 1. овог члана објављује се на званичној интернет страници Града и ЈКП "Паркинг сервис", а доставља се средствима јавног информисања ради саопштења.

Вршилац комуналне делатности је дужан да у року од 15 дана од дана завршетка изјашњавања из става 1. овог члана достави Градској управи извештај о резултатима изјашњавања корисника услуга о квалитету обављања делатности управљања јавним паркиралиштима.

Уколико су резултати изјашњавања корисника услуга такви да већина корисника није задовољна пруженом комуналном услугом, Градска управа преиспитује рад ЈКП "Паркинг сервис", сачињава анализу са предлогом мера за отклањање недостатака наведених у изјашњавању корисника услуга и доставља је Градском већу града Пожаревца (у даљем тексту: Градско веће).

Градско веће, након разматрања анализе и предложених мера из става 4. овог члана, доноси акт којим налаже ЈКП "Паркинг сервис", да отклони недостатке који су наведени у изјашњавању корисника услуга, у року који не може бити дужи од 90 дана.

ЈКП "Паркинг сервис" је дужан да обезбеди корисницима услуга законом прописане услове који омогућавају брз и ефикасан контакт у вези квалитета и коришћења услуга.

Корисници услуга, могу континуирано у току године достављати питања, примедбе и предлоге преко интернет странице ЈКП "Паркинг сервис", а исто је дужно да на достављена питања, примедбе и предлоге одговори у року од 8 дана.

VII. НАДЗОР

Члан 29.

Надзор над спровођењем одредба ове одлуке врши одељење Градске управе надлежно за комуналне делатности.

Инспекцијски надзор над применом ове одлуке, врши одељење Градске управе надлежно за инспекцијске послове.

Послове комуналне милиције обавља одељење Градске управе надлежно за послове комуналне милиције.

VII НАЧИН ОБЕЗБЕЂИВАЊА КОНТИНУИТЕТА У УПРАВЉАЊУ ЈАВНИМ ПАРКИРАЛИШТИМА И ОБАВЕЗЕ ЈКП "ПАРКИНГ СЕРВИС" У СЛУЧАЈУ ПЛАНИРАНИХ И НЕПЛАНИРАНИХ ПРЕКИДА У ПРУЖАЊУ УСЛУГЕ

Члан 30.

ЈКП " Паркинг сервис" је дужно да у средствима јавног информисања или на други погодан начин обавести кориснике услуга о планираним или очекиваним сметњама и прекидима, који ће настати или могу настати у пружању комуналне услуге из члана 2. ове одлуке, најкасније 24 сата пре очекиваног прекида у пружању тих услуга.

Члан 31.

У случају наступања непланираних или неочекиваних поремећаја или прекида у пружању комуналне услуге из члана 2. ове одлуке, ЈКП " Паркинг сервис" је дужно да одмах о томе обавести Градску управу града Пожаревца да истовремено предузме мере за отклањање узрока поремећаја.

VIII. КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 32.

Новчаном казном у фиксном износу биће кажњено физичко лице у износу од 5.000,00 динара, предузетник у износу од 25.000,00 динара и правно лице у износу од 50.000,00 динара, за прекршаје из члана 19. став 1. ове одлуке.

Новчаном казном у фиксном износу од 50.000,00 динара казниће се за прекршај вршилац комуналне делатности ако:

1. поступи супротно члану 7. ове одлуке;
2. поступи супротно члану 17. став 2. ове одлуке;
3. поступи супротно члану 27. ове одлуке;
4. поступи супротно члану 28. став 1. и 3. ове одлуке;
5. поступи супротно члану 30. ове одлуке;
6. поступи супротно члану 31. ове одлуке.

За прекршај из става 2. овог члана казниће се и одговорно лице лице вршиоца комуналне делатности новчаном казном у фиксном износу од 10.000,00 динара.

IX. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 33.

Даном ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о јавним паркиралиштима („Службени гласник Града Пожаревца, бр. 3/15, 1/17 и 3/18).



Члан 34.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивање у „Службеном гласнику Града Пожаревца“.

У Пожаревцу, 26. децембра 2019. године

Број 011-06-181/2019-15

СКУПШТИНА ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

Пожаревац

Тачност изворника оверава
СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ГРАДА

Мирослав Унгуреновић
Мирослав Унгуреновић

ПРЕДСЕДНИК

Бојан Илић
Бојан Илић